**গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার**

তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর

তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ

আইসিটি টাওয়ার, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭

[www.doict.gov.bd](http://www.doict.gov.bd)

**জেলা উপজেলা পর্যায়ের আইসিটি অধিদপ্তর - এর কার্যালয় পরিদর্শন ছকঃ**

**০১। মৌলিক তথ্যাদি :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ক্রম** | **প্রাথমিক তথ্যাদি** | **বিষয়াদির বিবরণ** |
| ০১. | পরিদর্শনকৃত জেলা/ উপজেলার নাম |  |
| ০২. | পরিদর্শনকারী কর্মকর্তার নাম ও পদবী |  |
| ০৩. | পরিদর্শনের তারিখ |  |
| ০৪. | পরিদর্শনকৃত জেলা / উপজেলায় কর্মরত কর্মকতার নাম ও পদবী |  |

০২. **প্রশাসনিক তথ্যাদি**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **কর্মরত কর্মকর্তা ও কর্মচারীর নাম** | **পদবী** | **যোগদানের তারিখ** | **মন্তব্য** |
|  |  |  |  |

০৩**. অবকাঠামোগত তথ্যাদি**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **নিজস্ব অফিস কক্ষ আছে কিনা?** | **আসবাবপত্রের বিবরণ** | **Utensil এর বিবরণ** | **অফিস সরঞ্জামাদির বিবরণ** | **যানবাহনের তথ্যাদি** |
|  |  |  |  |  |

**০৪। বাজেট সংক্রান্ত তথ্যাদি :**

**০৫। ইতোপূর্বে কোন কর্মকর্তা পরিদর্শন করে থাকলে ,তাঁর নাম, পদবি ও তারিখ এবং পরিদর্শন প্রতিবেদনের (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) আলোকে গৃহীত ব্যবস্থা (সংক্ষেপে):**

**০৬। জেলা/ উপজেলায় পরিদর্শনকৃত শেখ রাসেল ডিজিটাল ল্যাবের বিবরণ :**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ক্রম | ল্যাবের নাম | ছাত্র-ছাত্রীর সংখ্যা | সরবরাহকৃত যন্ত্রপাতির বিবরণ | বিদ্যমান যন্ত্রপাতির বিবরণ | যন্ত্রপাতির বর্তমান তথ্যাদি |
| ০১. |  |  |  |  |  |
| ০২. |  |  |  |  |  |
| ০৩. |  |  |  |  |  |
| ০৪. |  |  |  |  |  |

**০৭। APA এর শর্তানুযায়ী মাঠ পর্যায়ের সরকারি অফিসে ICT বিষয়ে কতগুলো পরামর্শ দেয়া হয়েছে?**

**০৮। ২০১৭-২০১৮ এর জন্য প্রণীত APA এর শর্তানুযায়ী তথ্যাদি সংরক্ষণ ও প্রতিবেদন প্রেরণ করা হচ্ছে কিনা? বিস্তারিত লিখুন :**

**০৯। রেজিস্টারসমূহ যথাযথভাবে সংরক্ষণ করা হচ্ছে কিনা?**

**১০। অফিসে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন হচ্ছে কিনা?**

**১১। অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত তথ্যাদি :**

**১২। সরকারী সেবার মান সহজীকরণে কোন উদ্যোগ গ্রহণ করা হয়েছে কি না ? থাকলে বিস্তারিত লিখুন:**

**১৩। Innovation বিষয়ক কোন কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়েছে কিনা অথবা কোন প্রস্তাবনা আছে কিনা, থাকলে সংক্ষেপে লিখুন:**

**১৪। অফিসের কর্মপরিবেশ সর্ম্পকে লিখুন :**

**১৫। সার্বিক মন্তব্য (যদি থাকে):**

**স্বাক্ষর :**

**পরিদর্শনকারী কর্মকর্তার নাম ও পদবি**