

মালামালের চাহিদা পত্র

তারিখঃ_____

ক্রমিক	মালামালের বিবরণ	পূর্বে গ্রহণ	চাহিদার উদ্দেশ্য/যৌক্তিকতা	গ্রহণকারীর স্বাক্ষর

_____টি দ্রব্য সরবরাহ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

চাহিদাকারীর-

নামঃ

পদবীঃ

স্বাক্ষর ও সীল

_____টি দ্রব্য সরবরাহ করার জন্য অনুমোদন করা হলো।

অনুমোদনকারী কর্মকর্তার স্বাক্ষর ও সীল

মালামালের চাহিদা পত্র

তারিখঃ_____

ক্রমিক	মালামালের বিবরণ	পূর্বে গ্রহণ	চাহিদার উদ্দেশ্য/যৌক্তিকতা	গ্রহণকারীর স্বাক্ষর

_____টি দ্রব্য সরবরাহ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

চাহিদাকারীর-

নামঃ

পদবীঃ

স্বাক্ষর ও সীল

_____টি দ্রব্য সরবরাহ করার জন্য অনুমোদন করা হলো।

অনুমোদনকারী কর্মকর্তার স্বাক্ষর ও সীল