

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর
আইসিটি টাওয়ার, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭
www.doict.gov.bd
(প্রশাসন শাখা)

স্মারক নং- ৫৬.০৪.০০০০.০০৮.০৬.০২০.১৬-১২০৬

তারিখঃ ২১ পৌষ ১৪২৩ বঙ্গাব্দ
০৪ জানুয়ারী ২০১৭ খ্রিস্টাব্দ

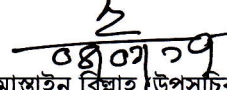
মাসিক সমন্বয় সভার নোটিশ

তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তরের জানুয়ারী/২০১৭ খ্রিস্টাব্দ মাসের মাসিক সমন্বয় সভা আগামী ০৮/০১/২০১৭ খ্রিস্টাব্দ তারিখ বেলা ০৩:০০ ঘটিকায় মহাপরিচালক মহোদয়ের সভাপতিত্বে অধিদপ্তরের সম্মেলন কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে।

০২। উক্ত সভায় যথাসময়ে প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ প্রধান কার্যালয়ের সংশ্লিষ্ট সকলকে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সভার অলোচ্যসূচি :

১. পূর্ববর্তী সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদন।
২. পূর্ববর্তী সভার অবাস্তবায়িত/ আংশিক বাস্তবায়িত/ প্রক্রিয়াধীন বিষয়াদি আলোচনা।
৩. বিবিধ।


মোস্তাইন বিল্লাহ (উপসচিব)
উপ-পরিচালক (প্রশাসন)
ফোনঃ ০২-৮১৮১২৬৫ (অফিস)
mustain15166@gmail.com

বিতরণ :

- ১। প্রকল্প পরিচালক, “সারা দেশের শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে কম্পিউটার ও ভাষা প্রশিক্ষণ ল্যাব স্থাপন” প্রকল্প, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর।
- ২। অতিরিক্ত মহাপরিচালক, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর।
- ৩। সিস্টেম ম্যানেজার, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর।
- ৪। পরিচালক (অর্থ ও প্রশাসন / পরিকল্পনা ও উন্নয়ন), তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর।
- ৫। উপ-পরিচালক (প্রশাসন / অর্থ / সিস্টেম ও প্রশিক্ষণ), তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর।
- ৬। সহঃ প্রোগ্রামার/সহঃ পরিচালক (সকল), তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর।

অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১) প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ (মাননীয় প্রতিমন্ত্রী মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ২) সচিবের একান্ত সচিব, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৩) সহকারী পরিচালক (অর্থ), তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর (আনুমানিক ৩০ জনের নাস্তার অনুরোধসহ)।
- ৪) মহাপরিচালকের ব্যক্তিগত সহকারী, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৫) অফিস কপি / মাস্টার ফাইল।