

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
 তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর
 তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ
 আইসিটি টাওয়ার, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭
 www.ictd.gov.bd

স্মারক নং- ৫৬.০৮.০০০০.০০৩.২৯.০০১.১৪- ১৯৮৪

তারিখ: ১৫ পৌষ ১৪২৩ বঙ্গাব্দ
 ২৯ ডিসেম্বর ২০১৬ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: আইসিটি অধিদপ্তরের মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তাগণের আসন্ন উন্নয়ন মেলায় করণীয়, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল, বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ও অন্যান্য সংশ্লিষ্ট বিষয়ে দিনব্যাপী কর্মশালা আয়োজন।

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ০৯-১১ জানুয়ারী ২০১৭ তারিখ প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ের উদ্যোগে দেশের সকল উপজেলায় একযোগে উন্নয়ন মেলা অনুষ্ঠিত হবে। আয়োজিত উক্ত মেলায় স্থাপনকৃত স্টলে বিভিন্ন মন্ত্রণালয় অংশগ্রহণ করবে। আইসিটি বিভাগের তত্ত্বাবধানে এর আওতাধীন দপ্তর হিসেবে আইসিটি অধিদপ্তর, বাংলাদেশ কম্পিউটার কাউন্সিল, বাংলাদেশ হাইটেক-পার্ক কর্তৃপক্ষ ও সিসিএ উক্ত মেলায় অংশগ্রহণ করবে। মাঠ পর্যায়ে আইসিটি অধিদপ্তরের কর্মকর্তাগণ এ সংক্রান্ত কার্যক্রম সম্পাদন করবে। এ বিষয়ে আইসিটি বিভাগ কর্তৃক প্রয়োজনীয় বাজেট বরাদ্দ রাখা হয়েছে। জাতীয় উন্নয়ন মেলার এ আয়োজনকে সফল করতে সর্বোচ্চ গুরুত্ব প্রদান করতে হবে। এছাড়া, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ও বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তিসহ অন্যান্য গুরুত্বপূর্ণ বিষয়ে মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তাগণকে দিক-নির্দেশনা প্রদান করা প্রয়োজন।

২। এ প্রেক্ষিতে আগামী ০৪ জানুয়ারী ২০১৭ তারিখ ঢাকায় দিনব্যাপী কর্মশালা আয়োজন করা হবে। বর্ণিত কর্মশালাতে আইসিটি বিভাগ এবং এর আওতাধীন সকল দপ্তরসমূহের প্রতিনিধিগণ কর্তৃক অংশগ্রহণকারীদের স্টলে প্রদর্শণীর সামগ্রীসমূহ বুঝিয়ে দেওয়া হবে। এছাড়া, উন্নয়ন মেলা উপলক্ষে প্রতিটি জেলায় একটি করে সর্বমোট ৬৪টি অনুষ্ঠিত্য সেমিনারের করণীয় সম্পর্কে আলোকপাত করা হবে। উক্ত কর্মশালায় নির্ধারিত সময়ে আইসিটি অধিদপ্তরের ঢাকা, রাজশাহী, সিলেট এবং ময়মনসিংহ বিভাগের অন্তর্ভুক্ত জেলাসমূহের সকল কর্মকর্তাকে অংশগ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সময় ও তারিখ	বিষয়	স্থান	অংশগ্রহণকারী
০৪-০১-২০১৭ খ্রিঃ সকাল ০৯.০০ টা – বিকাল ০৫.০০ টা	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল, বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ও উন্নয়ন মেলায় করণীয় বিষয়ে কর্মশালা	আইসিটি অধিদপ্তর, আইসিটি টাওয়ার (১১ তলা), আগারগাঁও, ঢাকা।	ঢাকা, রাজশাহী, সিলেট এবং ময়মনসিংহ বিভাগের অন্তর্ভুক্ত জেলাসমূহের সকল প্রোগ্রামার/ সহকারী প্রোগ্রামারগণ

১/১২/২০১৬
 (মালিহা নার্গিস)
 অতিরিক্ত মহাপরিচালক
 তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর
 ফোনঃ ৮১৮১০৯৯ (অফিস)

বিতরণ:

১। প্রোগ্রামার

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ঢাকা।

২। সহকারী প্রোগ্রামার (সকল)

ঢাকা, রাজশাহী, সিলেট ও ময়মনসিংহ বিভাগ।

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণে (জ্যোতির ভিত্তিতে নহে):

১। নির্বাহী পরিচালক, বাংলাদেশ কম্পিউটার কাউন্সিল, আইসিটি টাওয়ার, আগারগাঁও, ঢাকা (তাঁকে কর্মশালাতে উপর্যুক্ত প্রতিনিধির উপস্থিতি নিশ্চিতের অনুরোধসহ)।

- ২। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বাংলাদেশ হাইটেক-পার্ক কর্তৃপক্ষ, আইসিটি টাওয়ার, আগারগাঁও, ঢাকা (তাঁকে কর্মশালাতে উপর্যুক্ত প্রতিনিধির উপস্থিতি নিশ্চিতের অনুরোধসহ)।
- ৩। অতিরিক্ত সচিব (আইসিটি), আইসিটি বিভাগ, আইসিটি টাওয়ার, আগারগাঁও, ঢাকা (তাঁকে কর্মশালাতে উপর্যুক্ত প্রতিনিধির উপস্থিতি নিশ্চিতের অনুরোধসহ)।
- ৪। প্রকল্প পরিচালক, সারাদেশের শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে কম্পিউটার ও ভাষা প্রশিক্ষণ ল্যাব স্থাপন শীর্ষক প্রকল্প।
- ৫। নিয়ন্ত্রক, সিসিএ, আইসিটি টাওয়ার, আগারগাঁও, ঢাকা (তাঁকে কর্মশালাতে উপর্যুক্ত প্রতিনিধির উপস্থিতি নিশ্চিতের অনুরোধসহ)।
- ৬। অতিরিক্ত মহাপরিচালক, আইসিটি অধিদপ্তর, আইসিটি টাওয়ার, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৭। সিস্টেম্স ম্যানেজার, আইসিটি অধিদপ্তর, আইসিটি টাওয়ার, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৮। পরিচালক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন/ অর্থ ও প্রশাসন), আইসিটি অধিদপ্তর, আইসিটি টাওয়ার, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৯। জেলা প্রশাসক (সকল) (তাঁকে কর্মকর্তাগণের অংশগ্রহণ নিশ্চিতের অনুরোধসহ)।
- ১০। উপ-সচিব (আইসিটি)/ ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, NIS, আইসিটি বিভাগ।
- ১১। উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল), (তাঁকে কর্মকর্তাগণের অংশগ্রহণ নিশ্চিতের অনুরোধসহ)।
- ১২। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ, আইসিটি টাওয়ার, আগারগাঁও, ঢাকা (তাঁকে কর্মশালায় পাওয়ারপয়েন্ট উপস্থাপনার অনুরোধসহ)।
- ১৩। প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ, আইসিটি টাওয়ার, আগারগাঁও, ঢাকা (মাননীয় প্রতিমন্ত্রী মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ১৪। সচিবের একান্ত সচিব, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ, আইসিটি টাওয়ার, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭ (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ১৫। উপ-পরিচালক (অর্থ), আইসিটি অধিদপ্তর, আইসিটি টাওয়ার, আগারগাঁও, ঢাকা (তাঁকে কর্মশালা আয়োজনে প্রয়োজনীয় উদ্যোগ গ্রহণের অনুরোধসহ)।
- ১৬। উপ-পরিচালক (প্রশাসন), আইসিটি অধিদপ্তর, আইসিটি টাওয়ার, আগারগাঁও, ঢাকা (তাঁকে কর্মশালা আয়োজনে প্রয়োজনীয় উদ্যোগ গ্রহণের অনুরোধসহ)।
- ১৭। ~~সহকারী প্রোগ্রামার/ সহকারী পরিচালক (সকল), আইসিটি অধিদপ্তর।~~
- ১৮। মহাপরিচালকের ব্যক্তিগত সহকারী, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, আইসিটি টাওয়ার, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭ (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ১৯। অফিস কপি।

একই স্মারক ও তারিখে প্রতিষ্ঠাপিত
 গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
 তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর
 তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ
 আইসিটি টাওয়ার, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭
www.ictd.gov.bd

অতীব জরুরী

স্মারক নং- ৫৬.০৮.০০০০.০০৩.২৯.০০১.১৪-১১৮৫

তারিখ: ১৫ পৌষ ১৪২৩ বঙ্গাব্দ
২৯ ডিসেম্বর ২০১৬ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: আইসিটি অধিদপ্তরের মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তাগণের আসন্ন উন্নয়ন মেলায় করণীয়, জাতীয় শুকাচার কোশল, বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ও অন্যান্য সংশ্লিষ্ট বিষয়ে দিনব্যাপী কর্মশালা আয়োজন।

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ০৯-১১ জানুয়ারী ২০১৭ তারিখ প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ের উদ্যোগে দেশের সকল উপজেলায় একযোগে উন্নয়ন মেলা অনুষ্ঠিত হবে। আয়োজিত উক্ত মেলায় স্থাপনকৃত স্টলে বিভিন্ন মন্ত্রণালয় অংশগ্রহণ করবে। আইসিটি বিভাগের তত্ত্বাবধানে এর আওতাধীন দপ্তর হিসেবে আইসিটি অধিদপ্তর, বাংলাদেশ কম্পিউটার কাউন্সিল, বাংলাদেশ হাইটেক-পার্ক কর্তৃপক্ষ ও সিসিএ উক্ত মেলায় অংশগ্রহণ করবে। মাঠ পর্যায়ে আইসিটি অধিদপ্তরের কর্মকর্তাগণ এ সংক্রান্ত কার্যক্রম সম্পাদন করবে। এ বিষয়ে আইসিটি বিভাগ কর্তৃপক্ষ প্রয়োজনীয় বাজেট বরাদ্দ রাখা হয়েছে। জাতীয় উন্নয়ন মেলার এ আয়োজনকে সফল করতে সর্বোচ্চ গুরুত্ব প্রদান করতে হবে। এছাড়া, জাতীয় শুকাচার কোশল ও বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তিসহ অন্যান্য গুরুত্বপূর্ণ বিষয়ে মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তাগণকে দিক-নির্দেশনা প্রদান করা প্রয়োজন।

২। এ প্রেক্ষিতে আগামী ০৫ জানুয়ারী ২০১৭ তারিখ ঢাকায় দিনব্যাপী কর্মশালা আয়োজন করা হবে। বর্ণিত কর্মশালাতে আইসিটি বিভাগ এবং এর আওতাধীন সকল দপ্তরসমূহের প্রতিনিধিগণ কর্তৃক অংশগ্রহণকারীদের স্টলে প্রদর্শণীর সামগ্রীসমূহ বুকিয়ে দেওয়া হবে। এছাড়া, উন্নয়ন মেলা উপলক্ষে প্রতিটি জেলায় একটি করে সর্বমোট ৬৪টি অনুষ্ঠিতব্য সেমিনারের করণীয় সম্পর্কে আলোকপাত করা হবে। উক্ত কর্মশালায় নির্ধারিত সময়ে আইসিটি অধিদপ্তরের চট্টগ্রাম, খুলনা, বরিশাল এবং রংপুর বিভাগের অন্তর্ভুক্ত জেলাসমূহের সকল কর্মকর্তাকে অংশগ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সময় ও তারিখ	বিষয়	স্থান	অংশগ্রহণকারী
০৫-০১-২০১৭ খ্রি সকাল ০৯.০০ টা – বিকাল ০৫.০০ টা	জাতীয় শুকাচার কোশল, বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ও উন্নয়ন মেলায় করণীয় বিষয়ে কর্মশালা	আইসিটি অধিদপ্তর, আইসিটি টাওয়ার (১১ তলা), আগারগাঁও, ঢাকা।	চট্টগ্রাম, খুলনা, বরিশাল এবং রংপুর বিভাগের অন্তর্ভুক্ত জেলাসমূহের সকল প্রোগ্রামার/ সহকারী প্রোগ্রামারগণ

(মালিহা নার্গিস)
 অতিরিক্ত মহাপরিচালক
 তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর
 ফোনঃ ৮১৮১০৯৯ (অফিস)

বিতরণ:

- ১। প্রোগ্রামার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, রংপুর।
- ২। সহকারী প্রোগ্রামার (সকল)
চট্টগ্রাম, খুলনা, বরিশাল এবং রংপুর বিভাগ।

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণে (জ্যোতির ভিত্তিতে নহে):

- ১। নির্বাহী পরিচালক, বাংলাদেশ কম্পিউটার কাউন্সিল, আইসিটি টাওয়ার, আগারগাঁও, ঢাকা (তাঁকে কর্মশালাতে উপর্যুক্ত প্রতিনিধির উপস্থিতি নিশ্চিতের অনুরোধসহ)।

অপর পৃষ্ঠা দ্রষ্টব্য

- ২। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বাংলাদেশ হাইটেক-পার্ক কর্তৃপক্ষ; আইসিটি টাওয়ার, আগারগাঁও, ঢাকা (তাঁকে কর্মশালাতে উপর্যুক্ত প্রতিনিধির উপস্থিতি নিশ্চিতের অনুরোধসহ)।
- ৩। অতিরিক্ত সচিব (আইসিটি), আইসিটি বিভাগ, আইসিটি টাওয়ার, আগারগাঁও, ঢাকা (তাঁকে কর্মশালাতে উপর্যুক্ত প্রতিনিধির উপস্থিতি নিশ্চিতের অনুরোধসহ)।
- ৪। প্রকল্প পরিচালক, সারাদেশের শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে কম্পিউটার ও ভাষা প্রশিক্ষণ ল্যাব স্থাপন শীর্ষক প্রকল্প।
- ৫। নিয়ন্ত্রক, সিসিএ, আইসিটি টাওয়ার, আগারগাঁও, ঢাকা (তাঁকে কর্মশালাতে উপর্যুক্ত প্রতিনিধির উপস্থিতি নিশ্চিতের অনুরোধসহ)।
- ৬। অতিরিক্ত মহাপরিচালক, আইসিটি অধিদপ্তর, আইসিটি টাওয়ার, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৭। সিস্টেম্স ম্যানেজার, আইসিটি অধিদপ্তর, আইসিটি টাওয়ার, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৮। পরিচালক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন/ অর্থ ও প্রশাসন), আইসিটি অধিদপ্তর, আইসিটি টাওয়ার, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৯। জেলা প্রশাসক (সকল) (তাঁকে কর্মকর্তাগণের অংশগ্রহণ নিশ্চিতের অনুরোধসহ)।
- ১০। উপ-সচিব (আইসিটি)/ ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, NIS, আইসিটি বিভাগ।
- ১১। উপজেলা নির্বাচী অফিসার (সকল), (তাঁকে কর্মকর্তাগণের অংশগ্রহণ নিশ্চিতের অনুরোধসহ)।
- ১২। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ, আইসিটি টাওয়ার, আগারগাঁও, ঢাকা (তাঁকে কর্মশালায় পাওয়ারপয়েন্ট উপস্থাপনার অনুরোধসহ)।
- ১৩। প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ, আইসিটি টাওয়ার, আগারগাঁও, ঢাকা (মাননীয় প্রতিমন্ত্রী মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ১৪। সচিবের একান্ত সচিব, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ, আইসিটি টাওয়ার, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭ (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ১৫। উপ-পরিচালক (অর্থ), আইসিটি অধিদপ্তর, আইসিটি টাওয়ার, আগারগাঁও, ঢাকা (তাঁকে কর্মশালা আয়োজনে প্রয়োজনীয় উদ্যোগ গ্রহণের অনুরোধসহ)।
- ১৬। উপ-পরিচালক (প্রশাসন), আইসিটি অধিদপ্তর, আইসিটি টাওয়ার, আগারগাঁও, ঢাকা (তাঁকে কর্মশালা আয়োজনে প্রয়োজনীয় উদ্যোগ গ্রহণের অনুরোধসহ)।
- ১৭। সহকারী প্রোগ্রামার/ সহকারী পরিচালক (সকল), আইসিটি অধিদপ্তর।
- ১৮। মহাপরিচালকের ব্যক্তিগত সহকারী, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, আইসিটি টাওয়ার, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭ (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ১৯। অফিস কপি।