

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর
আইসিটি টাওয়ার, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭
“প্রশাসন শাখা”
www.doict.gov.bd

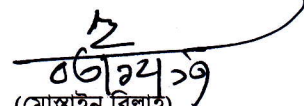
স্মারক নং- ৫৬.০৪.০০০০.০০৩.২১.০০১.১৪- ১৬৫৮

তারিখঃ ১৬ অগ্রহায়ণ ১৪২৪ বঙ্গাব্দ
৩০ নভেম্বর ২০১৭ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: প্রধান কার্যালয়ে কর্মরত/ পূর্বে কর্মরত ছিলো এবং যাদের বার্ষিক গোপনীয় অনুবেদন (ACR) প্রদানকারী বিদেশে অবস্থান করছেন/ পাওয়া যাচ্ছে না তাদের বার্ষিক গোপনীয় অনুবেদন (ACR) প্রেরণ সংক্রান্ত।

সূত্র: ক) আইসিটি বিভাগের স্মারক নং- ৫৬.০০.০০০০.০১৯.৩৮.০২৫.১৬-২৪২; তারিখ: ১২/১১/২০১৭ খ্রিঃ।
খ) এ কার্যালয়ের স্মারক নং- ৫৬.০৪.০০০০.০০৩.২১.০০১.১৭-১৬৪৪; ২৭/১১/২০১৭ খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে প্রধান কার্যালয়ের পদ সমূহে যারা কর্মরত আছেন/ ছিলেন এবং প্রধান কার্যালয়ে যারা সংযুক্তিতে কর্মরত আছেন/ ছিলেন তাদের বার্ষিক গোপনীয় অনুবেদন (ACR) সংশ্লিষ্ট শাখার উপ-পরিচালক দিবেন এবং পরিচালক তা প্রতিস্বাক্ষর করবেন। মাঠপর্যায়ে যারা কর্মরত আছেন তাদের অনেকের উপজেলা নির্বাহী অফিসার এবং অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (শিক্ষা ও আইসিটি) সংগত কারণে বিদেশে অবস্থান করছেন বা অন্য কোন সংগত কারণে পাওয়া যাচ্ছে না তাদের ক্ষেত্রে মহাপরিচালক মহোদয় বরাবর আবেদন করবেন এবং মহাপরিচালকের অনুমোদনক্রমে বার্ষিক গোপনীয় অনুবেদন (ACR) উপ-পরিচালক (প্রশাসন) দিবেন এবং পরিচালক (প্রশাসন) তা প্রতিস্বাক্ষর করবেন।


(মোস্তাইন বিল্লাহ)
(উপসচিব)

উপ-পরিচালক (প্রশাসন)
ফোন: ০২-৮১৮১২৬৫ (অফিস)
ddadmin@doict.gov.bd

বিতরণঃ

- ১। প্রোগ্রামার (সকল)
- ২। সহকারী পরিচালক (সকল)
- ৩। সহকারী প্রোগ্রামার (সকল)

অনুলিপি:

- ১। অতিরিক্ত মহাপরিচালক, আইসিটি অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ২। পরিচালক (অর্থ ও প্রশাসন), আইসিটি অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৩। জেলা প্রশাসক (সকল জেলা)।
- ৪। অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (শিক্ষা ও আইসিটি) (সকল জেলা)।
- ৫। উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল উপজেলা)।
- ৬। মহাপরিচালকের ব্যক্তিগত সহকারী, আইসিটি অধিদপ্তর (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয়া অবগতির জন্য)।
- ৭। অফিস কপি / মাস্টার ফাইল।